

Description de fonction : Responsable Qualité – Sécurité

1. ENVIRONNEMENT DU POSTE

1.1. DEFINITION DU RÔLE	
Nom de la fonction : Responsable Qualité – Sécurité	Département : Département Administratif
Responsable hiérarchique : Directeur Administratif	Temps de travail : 100%
Lieu de travail : Schieren	Titulaire du poste :
Date et signature du titulaire :	Back-up :

2. MISSIONS ET RESPONSABILITES

2.1. RESPONSABILITES
<p>Responsabilités Générales :</p> <ul style="list-style-type: none">• Préparer les audits internes et établir les rapports• Garantir la démarche d'amélioration continue au sein de l'entreprise et auprès des autres parties prenantes (fournisseurs, personnel, ...)• Rédiger, actualiser, former et faire appliquer les procédures et modes opératoires• Procéder aux contrôles nécessaires et mettre en place toutes mesures correctives• Assurer le respect aux exigences de la norme ISO 9001, sur base de la norme en vigueur et l'étendre vers les autres corps de métiers• Mettre en place et suivre le processus de contrôle de la satisfaction client dans nos 3 entités• Sensibiliser et former le personnel à la qualité• Veiller rigoureusement à la réglementation relative à la sécurité du travail conformément à la législation• Identifier les dysfonctionnements et contribuer à la recherche de solutions avec les personnes concernées : gestion des anomalies et proposition d'actions curatives et correctives• Conduire la rédaction des différents documents (instructions, méthodes, procédures, modes opératoires...) en collaboration étroite avec les personnes concernées• Actualiser l'ensemble de ces documents avec les personnes concernées ; en assurer la diffusion aux équipes (destinataires, moments, localisation...)• Prendre en charge la veille réglementaire pour faire respecter les conditions légales qui s'appliquent à notre domaine d'activité
<p>Autres responsabilités</p> <ul style="list-style-type: none">• Assurer toute autre tâche utile à l'activité de l'entreprise qui lui sera confiée par son supérieur

3. PROFIL REQUIS

3.1. COMPETENCES REQUISES	
Compétences techniques et informatiques	Compétences comportementales
<ul style="list-style-type: none">• Connaître les critères d'attribution de la norme ISO 9001• Maîtriser les règles relatives à la sécurité au travail• Être capable d'analyser et d'évaluer des processus techniques dans le domaine du bâtiment• Maîtriser MS Word et MS Excel	<ul style="list-style-type: none">• Être méthodique et organisé• Avoir le sens de la communication• Être rigoureux, réactif, organisé et orienté solution