

« Gagnez du temps  
pour satisfaire vos  
clients »



Découvrez  
un des secrets  
de ceux qui ont plus  
de temps  
que les autres

Recourir aux services de MCFT  
Outsourcing Solutions c'est une  
façon de gagner du temps dans  
votre stratégie de développement

#### MCFT Outsourcing Solutions

C'est la prise en charge de la gestion de  
votre capital humain et de sa  
santé/sécurité au travail,

C'est la collaboration pour la mise en  
place d'une démarche de RSE

C'est une expérience de 20 ans dans la  
gestion des ressources humaines au  
Luxembourg, d'une expérience de 7 ans  
dans le domaine de la santé et de la  
sécurité et de la maîtrise du label ESR.

C'est un entreprenariat collaboratif de  
partage des compétences, des  
expériences, de réseau social, de  
connaissance des acteurs importants  
au Luxembourg.

C'est aussi la flexibilité, l'objectivité, la  
disponibilité, la confiance, la  
confidentialité et la maîtrise des coûts .

Make Changes  
& get  
Free Time

Marie-Claire  
Fecherolle Turbang

[mcfecherolle.turbang@mcft-  
solutions.com](mailto:mcfecherolle.turbang@mcft-solutions.com)  
[www.mcft-solutions.com](http://www.mcft-solutions.com)

29 rue de Kehlen  
8235 Mamer

+352 621 770 867

#### Liste non exhaustive des services proposés

### 3 Axes de déploiement

- 1) La gestion de votre capital  
humain
- 2) La santé, la sécurité et le bien-être  
au travail
- 3) la RSE (responsabilité sociale de  
l'entreprise - label ESR)

### 1. La gestion de votre capital humain

#### 3 volets

##### 1.1 Recrutement

La définition du besoin  
La description de fonction  
La publication dans les médias  
Les contacts avec l'ADEM,  
Le sourcing sur les sites ad hoc  
Le contact avec les écoles  
Le tri des candidatures et  
la short-list  
Les entretiens et le compte-rendu  
Les réponses aux candidats  
La négociation et la rédaction du  
contrat, ...

##### 1.2 Gestion RH

L'élaboration du plan de formation  
La négociation avec les prestataires de  
formation  
Le processus d'évaluation annuelle et  
fixation des objectifs  
Le contact avec les instances  
luxembourgeoises pour toute problématique  
RH  
L'application du Code du travail  
L'application d'une convention collective de  
travail (et préalablement l'aide à la rédaction  
de cette convention)  
Le dialogue social,  
La gestion des conflits,  
Les licenciements et leur motivation,  
L'audit social,  
Des formations sur des sujets spécifiques...

##### 1.3 Administration RH

La déclaration entrée et sortie  
Le contrôle des documents (diplômes, carte  
identité, CNS...)  
Les informations pour le payroll  
La visite médicale d'embauche  
La gestion des congés et toutes les absences  
La rédaction des avertissements  
La rédaction des procédures,....

Mais aussi l'intérim management, le change  
management, la veille réglementaire,....

### 2. La santé, la sécurité et le bien-être au travail

La mise en place de la norme OHSAS 18001  
a collaboration à la mise en place de la  
norme 9001, à la norme 50000, la rédaction  
des procédures, la mise en place d'outils  
d'analyse d'accident, d'évaluation des  
risques, la formation à ces outils,....

### 3. la RSE

La mise en place du label ESR  
(responsabilité sociale des entreprises),  
le contact avec l'INDR, l'élaboration du  
plan de développement, la rédaction des  
procédures, le rôle de référent RSE,  
l'aide à la mise en place de la norme  
ISO 14001, les contacts avec la  
SuperdrecksKëscht